

PANDUAN PENGGUNa

SISTEM INFORMASI PENDATAAN PRAKTIKUM

TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

2021

Dosen Asisten

# Login

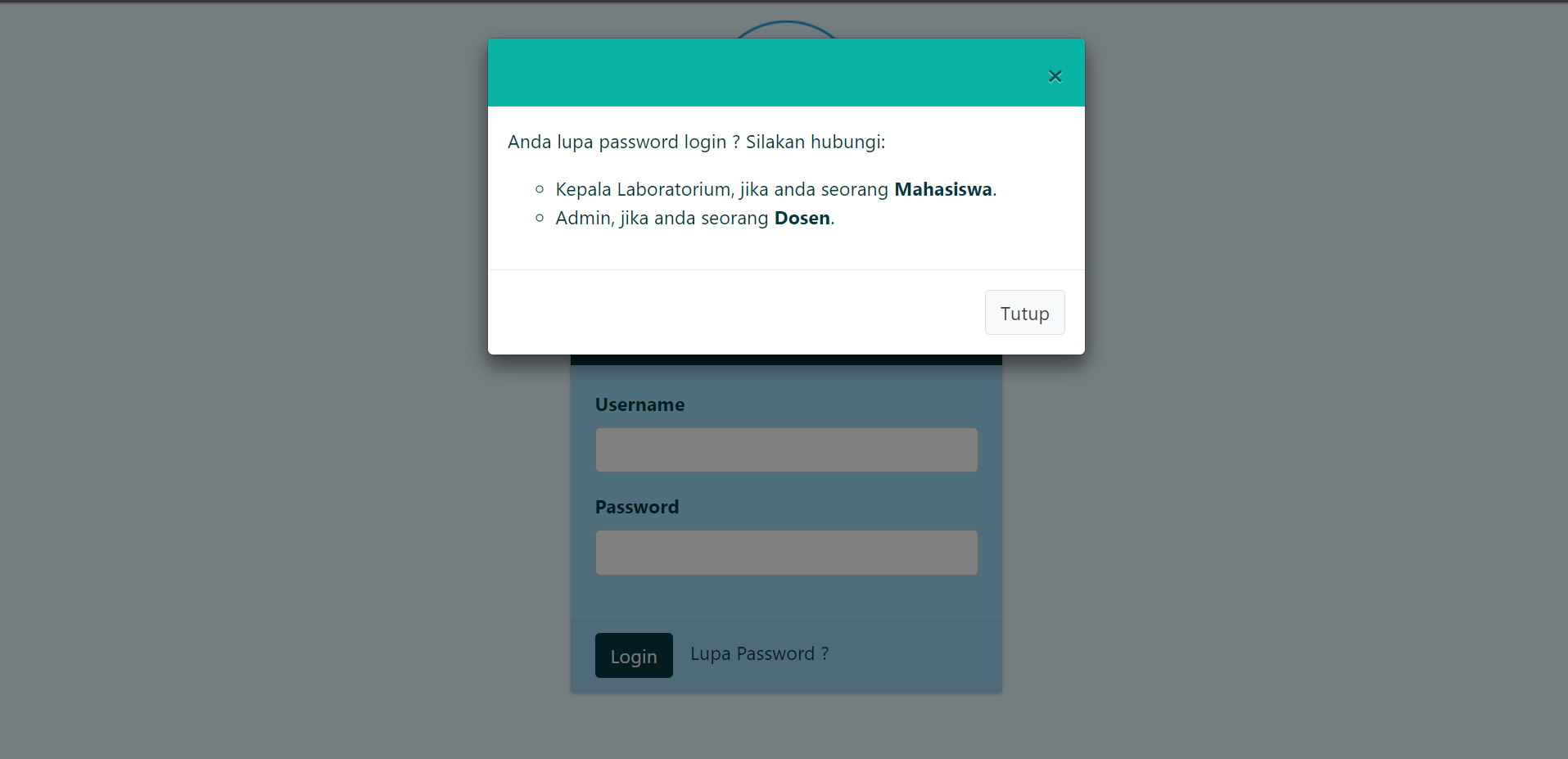


Saat pertama kali masuk ke dalam sistem, maka user akan diarahkan ke halaman login. User yang sudah terdaftar di dalam database sistem dapat login menggunakan username dan password yang dimiliki.

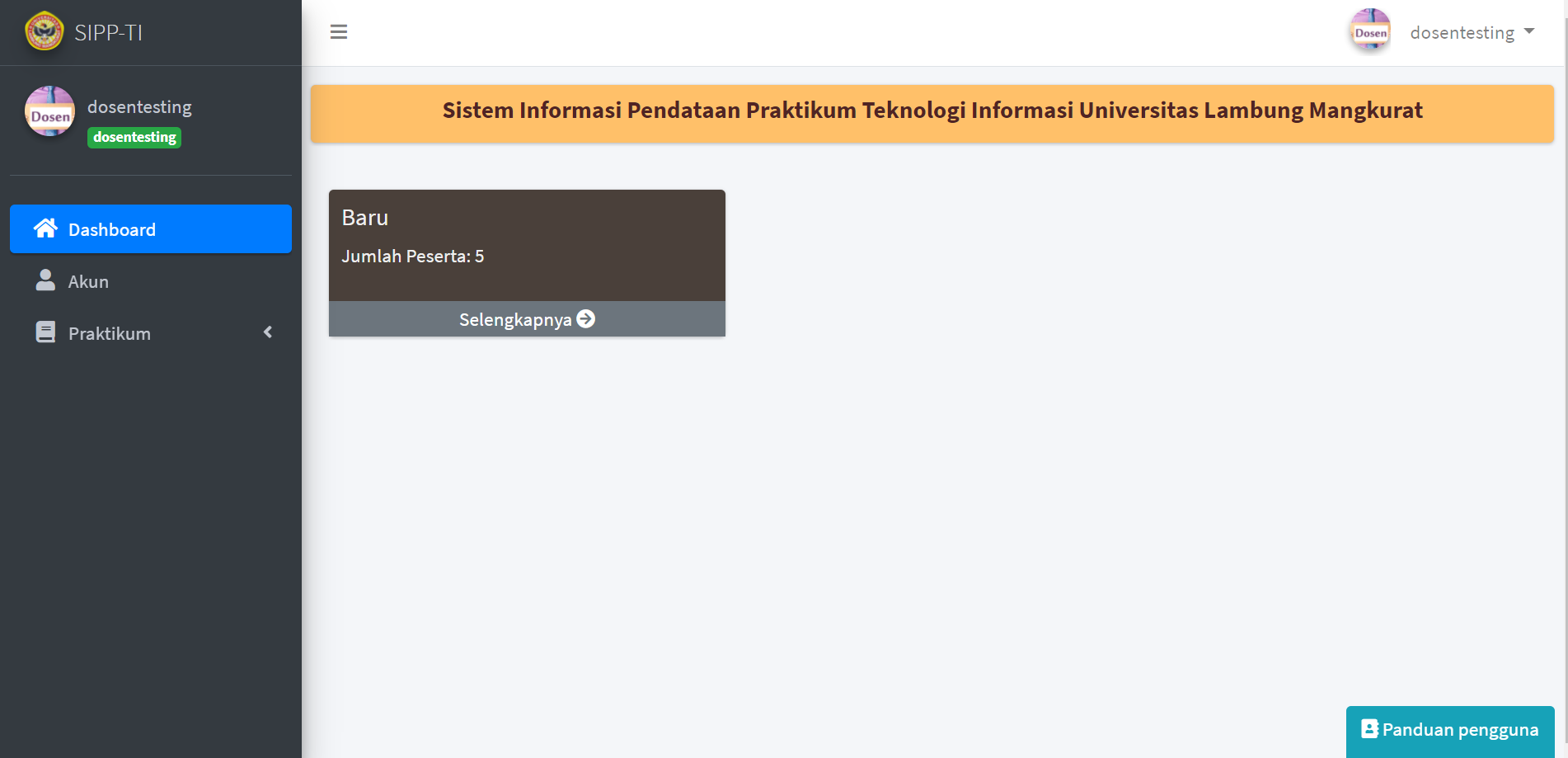
Adapun pengguna sistem SIDP ialah :

* Admin
* Mahasiswa
* Dosen
* Asisten Praktikum

User memasukkan username dan password lalu menekan tombol login. Bila user lupa password, maka user bisa menekan tombol lupa password untuk mendapatkan informasi lebih lanjut.



Dashboard

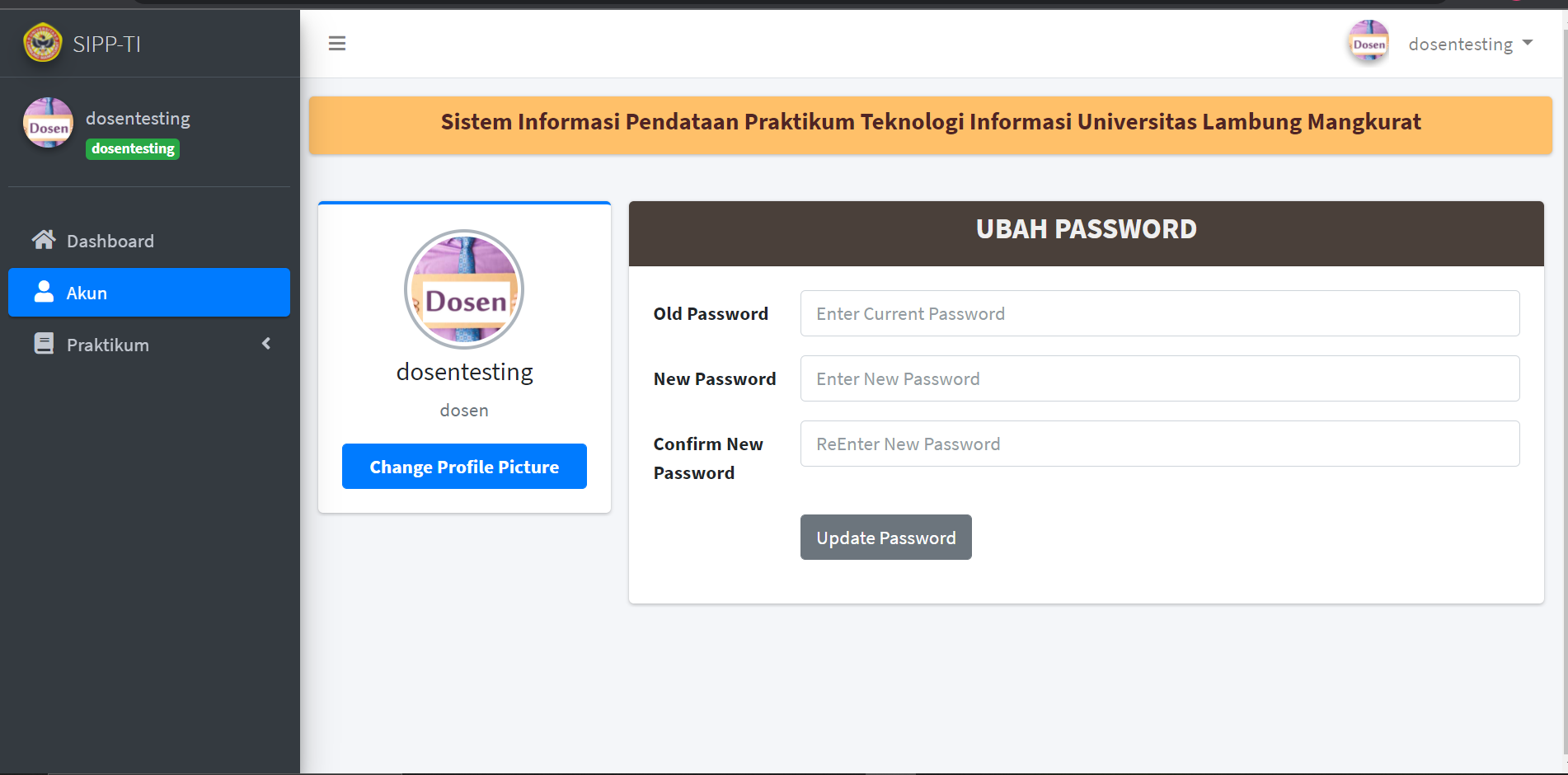


Pada halaman dashboard dosen, terdapat beberapa pilihan menu yang bisa dosen pilih yaitu :

* Dashboard
* Akun
* Praktikum/Kelas

Dosen dapat mendownload panduan pengguna pada halaman dashboardnya.

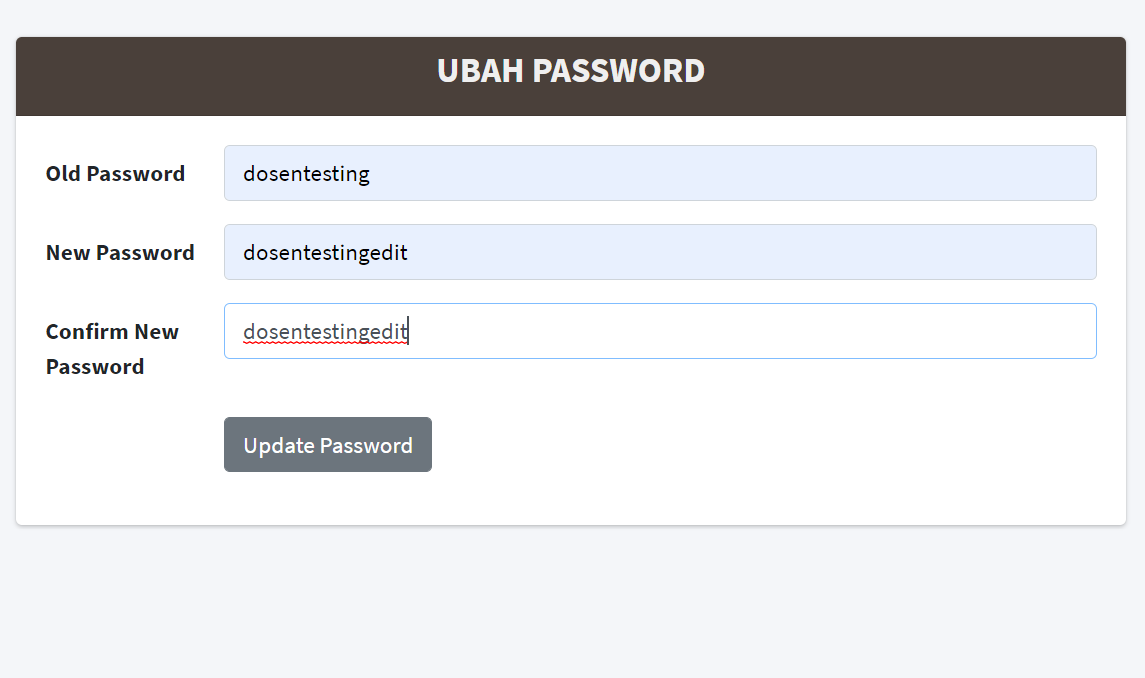
# Akun



1. Ubah Foto Profil



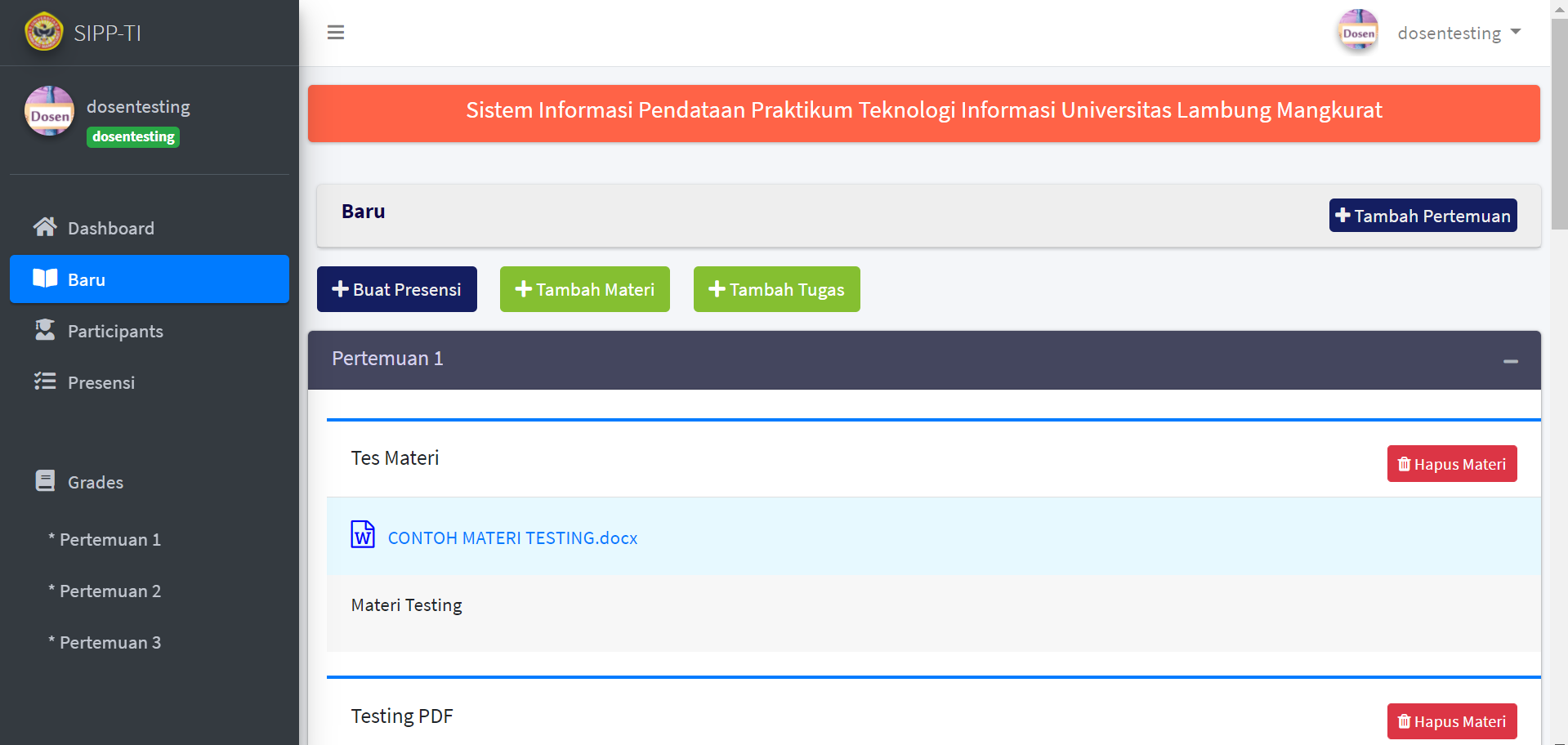
1. Ubah Password



Pada bagian ubah password, ada beberapa ketentuan dalam sistem :

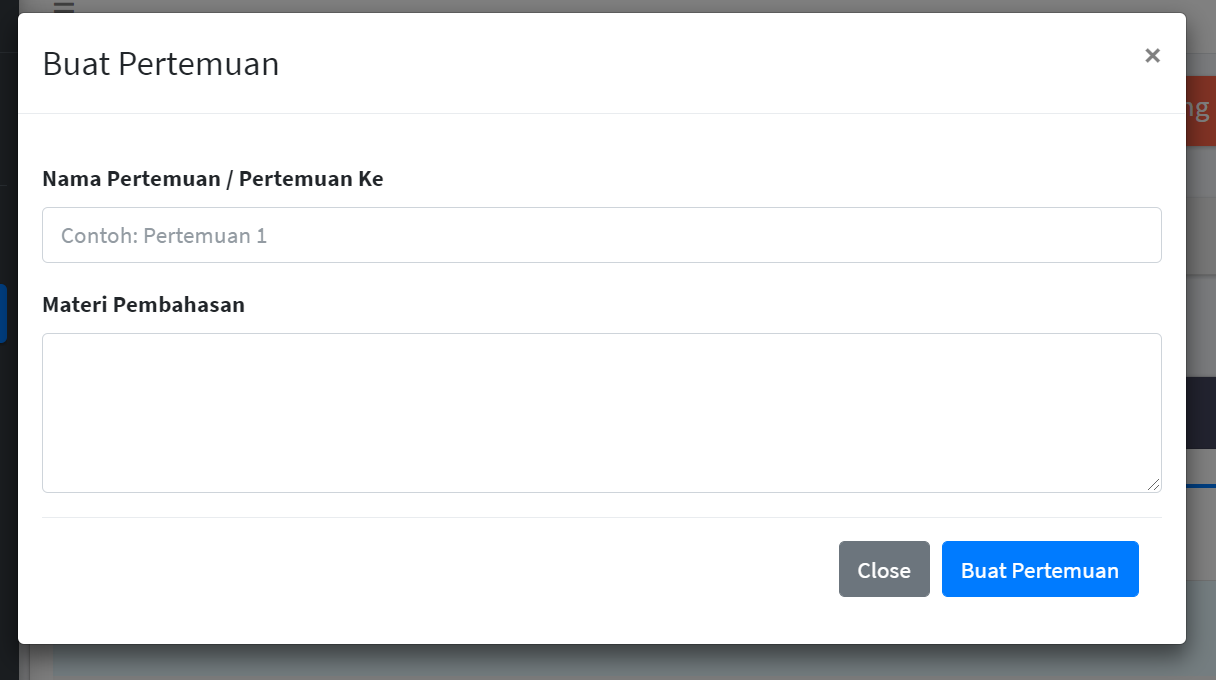
1. Old Password / Password lama harus benar sesuai dengan password akun yang melakukan login
2. Password baru harus lebih dari 8 karakter
3. Konfirmasi password baru harus diisi dengan karakter yang sama dengan karakter pada password baru.

Kelas Praktikum

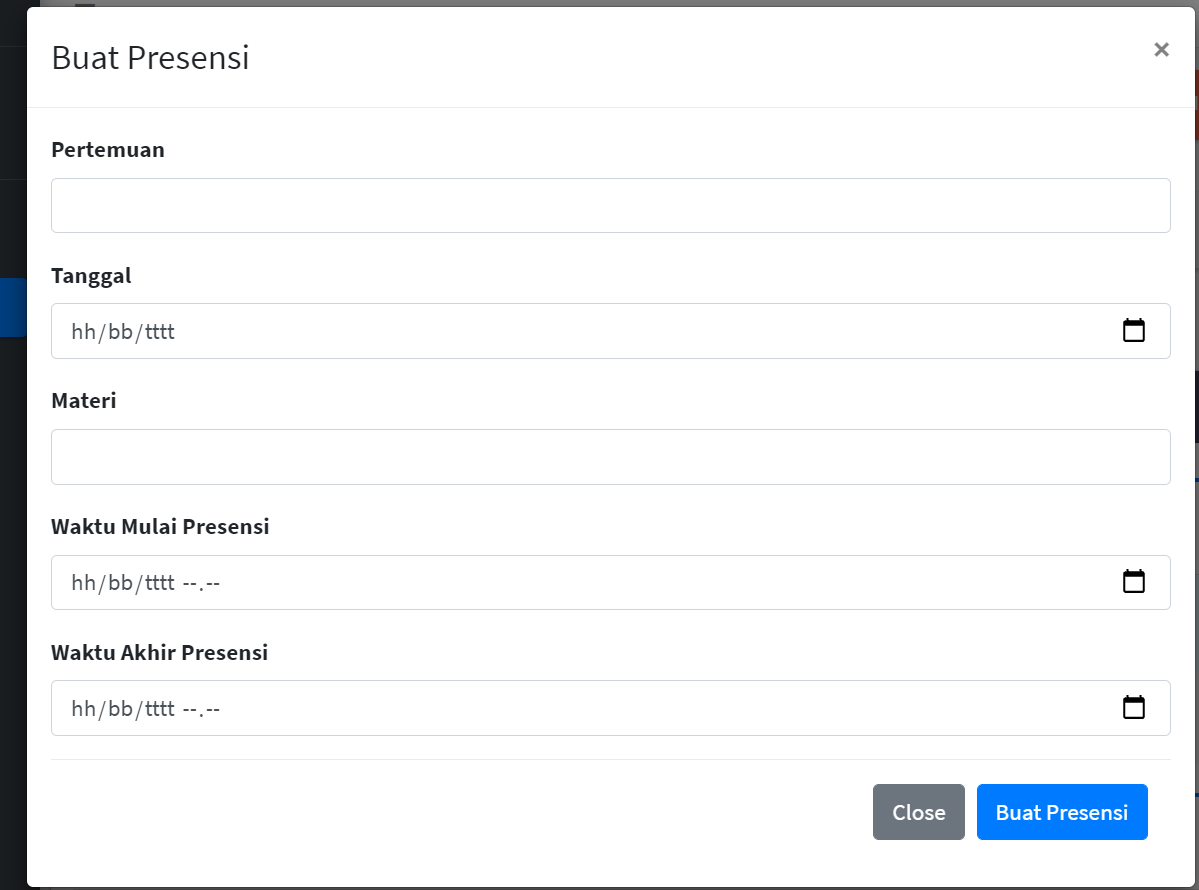


Pada halaman kelas praktikum dosen dapat melihat menambah pertemuan, membuat presensi, menambah materi, menambah tugas, menghapus materi, mengubah data pertemuan, melihat partisipan, melihat presensi dan memberi grade nilai tugas.

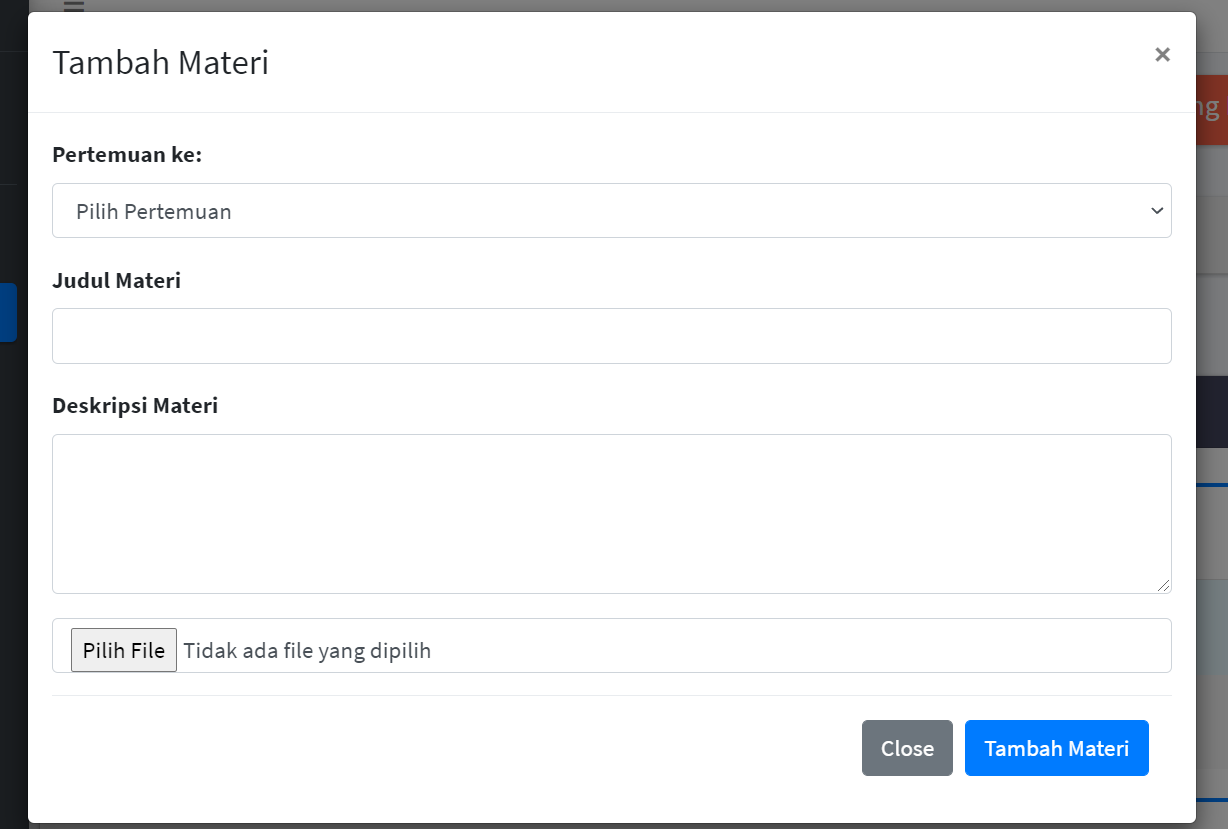
1. Tambah Pertemuan



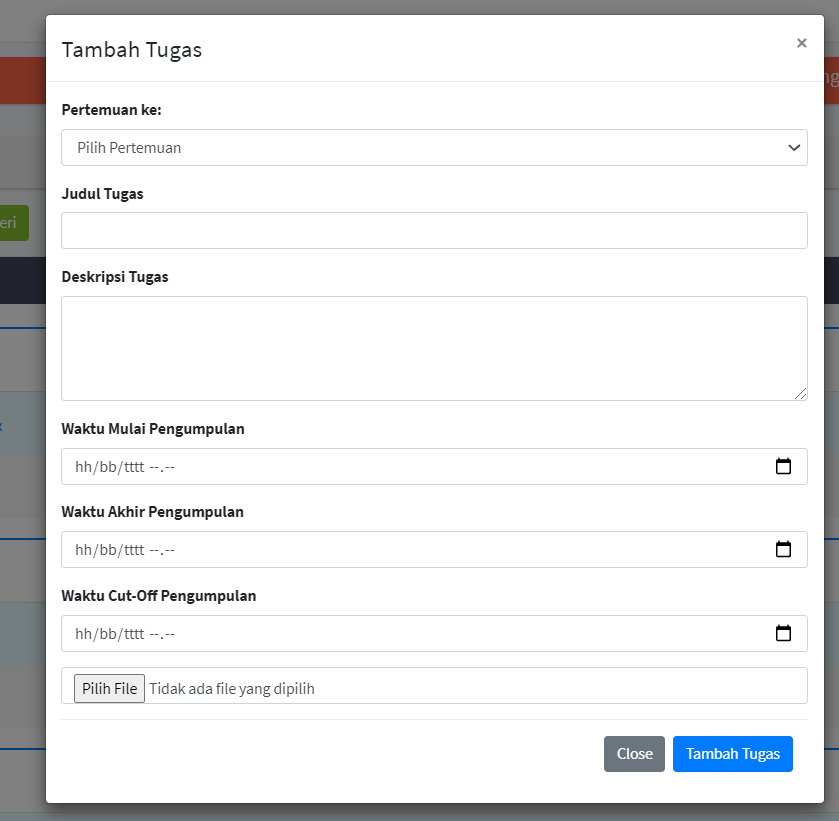
1. Tambah Presensi



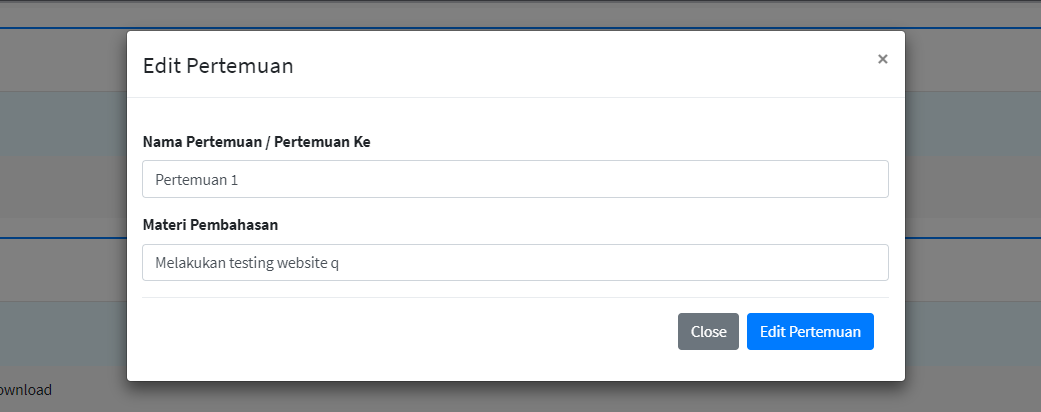
1. Tambah Materi



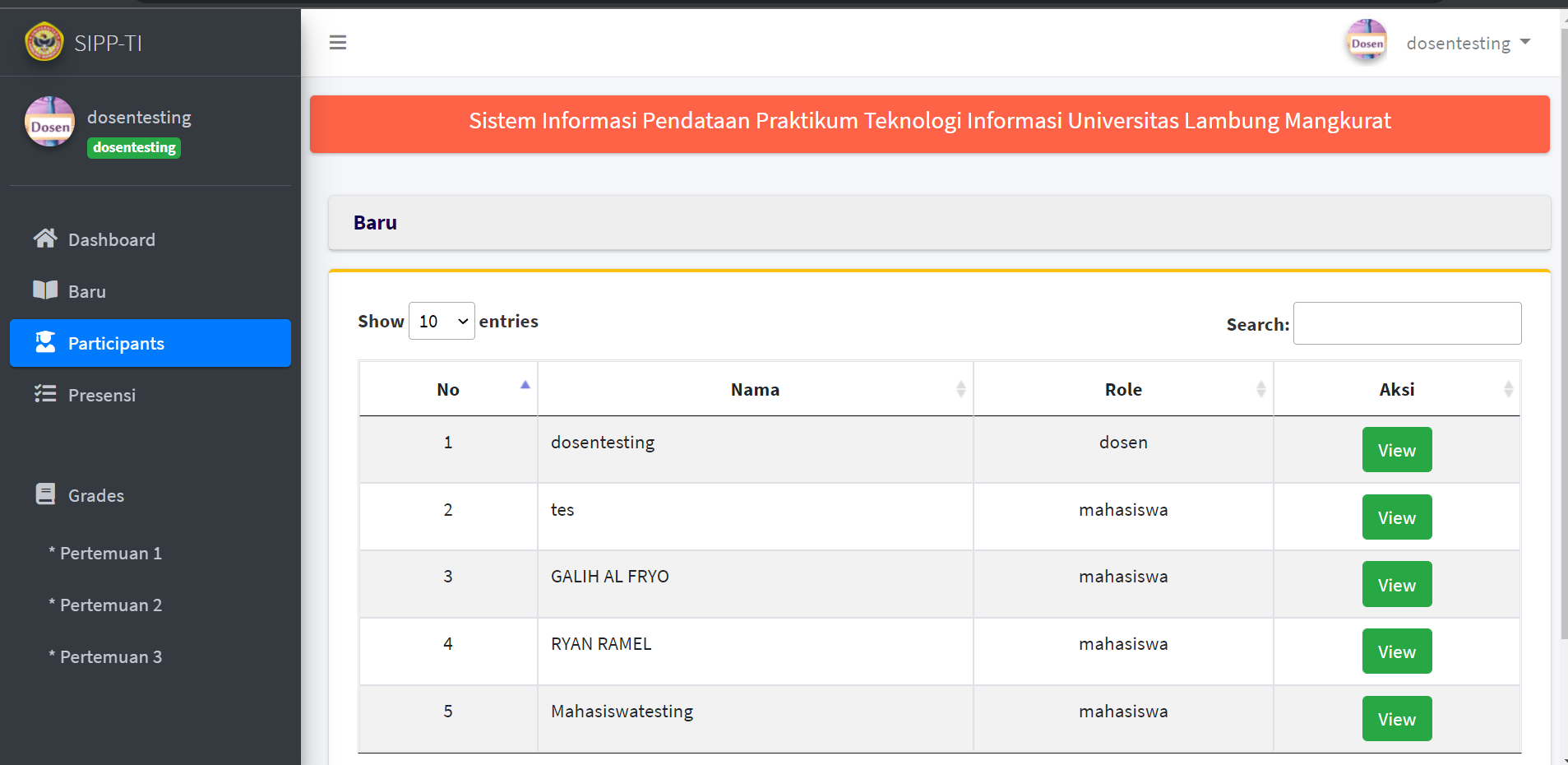
1. Tambah Tugas



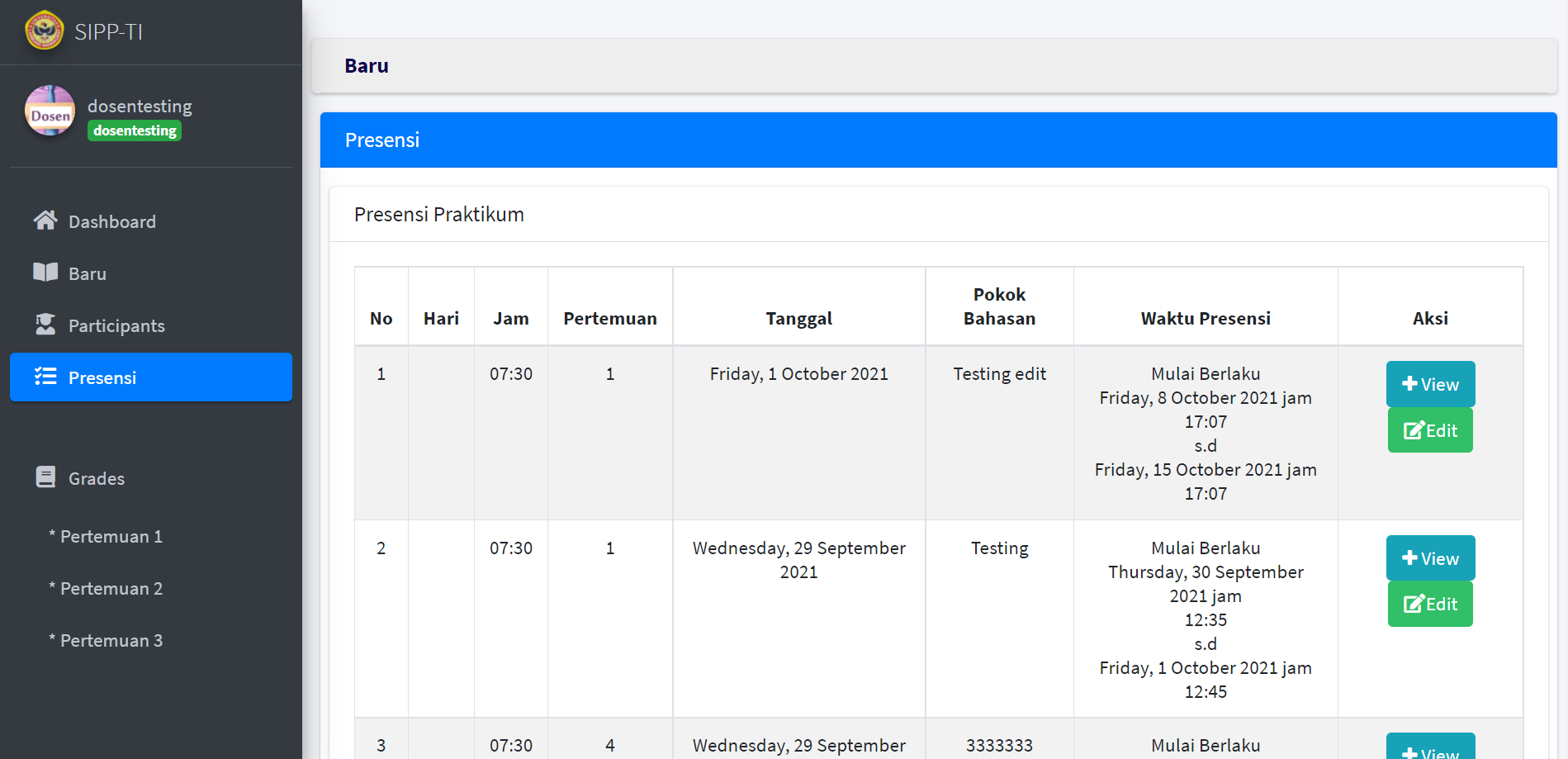
1. Edit Pertemuan



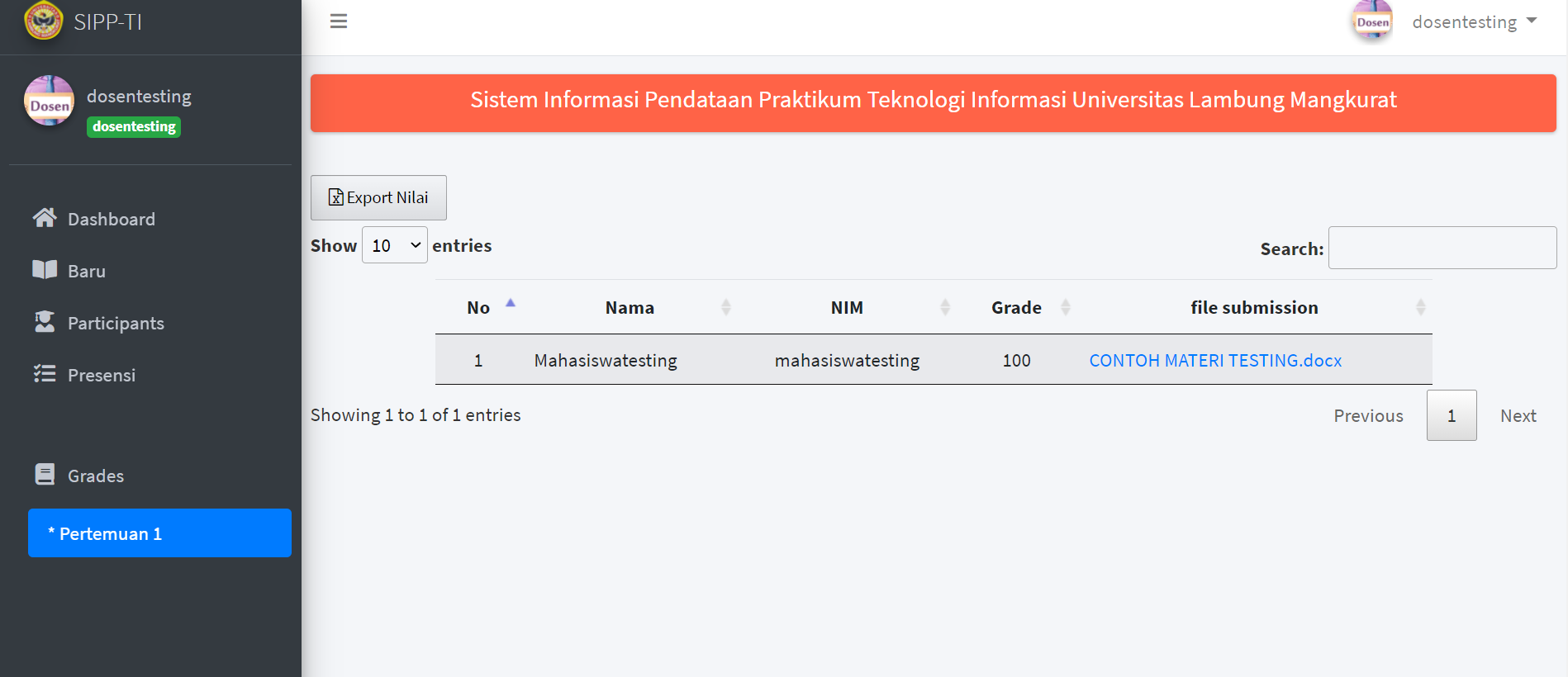
# Pastisipan Kelas



# Presensi Kelas



# Grade Tugas



# Log-Out

